

ДОГОВОР № 8/11/1/2024
об оказании охранных услуг

с. Старченково

«22» апреля 2024 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СТАРЧЕНКОВСКАЯ ШКОЛА» АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛОДАРСКОГО РАЙОНА (МБОУ «СТАРЧЕНКОВСКАЯ ШКОЛА»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора школы **Короткова Евгения Павловича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью Частная охранная организация «Вектор»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **Ешева Рустама Амурбиевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», в соответствии с требованиями Федерального Закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (идентификационный код закупки 243930500656493100100100050048010244) (далее по тексту – Федеральный Закон № 44-ФЗ), а также руководствуясь пунктом 73 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2022 № 2559 «О мерах по обеспечению режима военного положения и об особенностях планирования и осуществления закупок для обеспечения государственных нужд Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на их территориях, и о внесении изменений некоторые акты Правительства Российской Федерации», в соответствии с положениями части 2 статьи 425 Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изменениями) заключили настоящий Договор (далее по тексту «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию следующих услуг:

- охрана объектов и имущества, находящегося в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении Заказчика, на объектах (далее - «объект»);

- обеспечение соблюдения на объекте установленного Заказчиком внутри объектового и пропускного режимов;

- охрана объектов и имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности.

1.2. Исполнитель оказывает охранные услуги в соответствии с Законом РФ «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» № 2487-1 от 11.03.1992 г., согласно калькуляции (приложение № 1).

1.3. Исполнитель оказывает охранные услуги в период с «01» марта 2024 г. по «30» июня 2024 г.

1.4. Место оказания услуг: ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, М.О. ВОЛОДАРСКИЙ, С. СТАРЧЕНКОВО, УЛ. ЛЕНИНА, Д. 74.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Обеспечить привлечение к несению службы на объекте лицензированных охранников, которые при себе обязаны иметь удостоверение охранника, личную карточку охранника и экипированы специальными средствами и обеспечены специальной формой (по сезону) с логотипами охранной организации.

2.1.2. Самостоятельно организовать доставку на объект своих сотрудников, производить смену постов, обеспечивать их форменной одеждой, согласованным сторонами снаряжением, нести ответственность за сохранность и правомерное применение средств связи и спецсредств, вести оформление всей сопутствующей несению службы документации.

2.1.3. Назначить должностное лицо - ответственного представителя Исполнителя для решения текущих вопросов взаимодействия с Заказчиком при оказании услуг в соответствии с настоящим Договором.

2.1.4. Для выполнения обязательств, оговоренных в п.1.1. настоящего Договора выставить на объекте Заказчика 1 (один) пост (12-часовых) стационарной охраны.

2.1.5. Осуществлять пропускной и внутри объектовый режимы, контролировать ввоз и вывоз, внос и вынос охраняемого имущества на территорию объекта по материальным пропускам (накладным) установленного образца.

2.1.6. Не допускать проникновения на охраняемый объект посторонних лиц.

2.1.7. Проводить обследование технической укреплённости объекта и по результатам проверки направлять Заказчику Акт для устранения выявленных недостатков.

2.1.8. Совершать периодический, а именно 1 раз в каждые 2 часа, обход территории объекта время с отметкой времени обхода в Журнале обхода и проверки охраняемого объекта сотрудниками охраны.

2.1.9. При наличии признаков проникновения на объект посторонних лиц, немедленно вызывать официального представителя Заказчика, сообщить в территориальное отделение полиции и обеспечить неприкосновенность места происшествия, осуществлять охрану объекта до прибытия представителя Заказчика. По прибытию представителей Сторон на место происшествия составляется двусторонний акт по факту проникновения на объект.

2.1.10. В процессе работы осуществлять охранную деятельность в соответствии с Должностной инструкцией (инструкцией по организации охраны на объекте), организовать надлежащее ведение журналов, установленных Инструкцией по организации охраны на объекте и ознакомить с данными документами Заказчика по его требованию.

2.1.11. Соблюдать требования техники безопасности на объекте и правил противопожарной безопасности.

2.1.12. При наличии вины нести ответственность за несоблюдение сохранности охраняемого имущества и объекта в целом.

2.1.13. Своевременно направлять Заказчику Акт выполненных работ/оказанных услуг вместе с сопроводительным письмом.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Требовать от Заказчика своевременного и надлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору.

2.2.2. Разрабатывать предложения по совершенствованию защиты объекта и при необходимости направлять Заказчику рекомендации и сметную стоимость затрат.

2.2.3. Приостановить оказание услуг по Договору либо расторгнуть его в одностороннем порядке в случаях, указанных в настоящем Договоре.

2.2.4. С предварительного согласия Заказчика и за его счет осуществлять на объекте мероприятия по внедрению технических средств.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Ежемесячно подписывать Акт выполненных работ/оказанных услуг, при отсутствии замечаний к выполненным работам/оказанным услугам.

3.1.2. Своевременно производить расчеты с Исполнителем согласно Актов выполненных работ/оказанных услуг.

3.1.3. Обеспечить хранение имущества, передаваемого под охрану в соответствии с п. 6.3.1 настоящего Договора, в отдельном помещении, специально предназначенном для этого. Технические характеристики помещения должны обеспечивать сохранность имущества. Заказчик также обязуется обеспечить исправную систему видеонаблюдения за данным помещением с круглосуточной съемкой и сроком хранения видеозаписей не менее, чем за 24 часа.

3.1.4. Ознакомить с правилами внутриобъектового и пропускного режимов персонал и посетителей объекта, разместить совместно с Исполнителем соответствующую информацию при входе на территорию Объекта.

3.1.5. Устранять недостатки на объекте, которые могут повлиять на обеспечение сохранности объекта и имущества, в том числе перечисленные в Акте обследования технической укрепленности объекта и в указанные в нем сроки, письменно извещать Исполнителя о принятых мерах.

3.1.6. Обеспечить объект электроэнергией в необходимом количестве, средствами пожаротушения, средствами связи, местами общего пользования, организовать к ним свободный доступ сотрудникам Исполнителя. Выделить для сотрудников Исполнителя на срок действия Договора служебное помещение. Предоставить Исполнителю копии правоустанавливающих документов на охраняемый объект (заверенные подписью руководителя и печатью предприятия).

3.1.7. Предоставить Исполнителю перечень и образцы пропусков (список лиц, транспортных средств, осуществляющих беспрепятственный доступ на объект, инструкции и др.) и иную внутреннюю документацию Заказчика, которой сотрудники Исполнителя обязаны пользоваться при осуществлении охранной деятельности на объекте.

3.1.8. Назначить должностное лицо - ответственного представителя Заказчика для решения текущих вопросов взаимодействия с Исполнителем при оказании услуг в соответствии с настоящим Договором.

3.1.9. Не позднее, чем за пять рабочих дней информировать Исполнителя о необходимости изменения режима охраны объекта, проведении мероприятий, вследствие которых может потребоваться изменение характера охраны или дислокации постов.

3.1.10. Не разглашать посторонним лицам принципы охраны и систему сигнализации.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Требовать от Исполнителя своевременного и надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.2.2. Путем проведения проверок, контролировать качество оказываемых услуг с обязательным доведением результатов до сведения Исполнителя.

3.2.3. При наличии соответствующих оснований мотивированно требовать от Исполнителя замены сотрудников, осуществляющих охрану объекта.

3.2.4. Направлять в адрес Исполнителя предложения по совершенствованию системы охраны объекта.

4. СТОИМОСТЬ РАБОТ/УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Общий объем стоимости 1 (одного) поста (единица измерения – штук) стационарной вооруженной охраны - спецсредствами составляет - 250 000,00 рос. руб. (двести пятьдесят тысяч российских рублей 00 копеек) в месяц, соответственно полная стоимость выполненных работ/оказанных услуг (за март, апрель, май, июнь 2024 года) составляет 1 000 000,00 рос. руб. (один миллион российских рублей 00 копеек) в том числе НДС 20% 166 666,67 рос. руб. (сто шестьдесят шесть тысяч шестьсот шестьдесят шесть российских рублей 67 копеек).

4.2. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора. Цена настоящего договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренного договором количества товаров, качества поставляемого товара и иных условий исполнения договора.

4.3. Расчет с Исполнителем за оказанные услуги осуществляется Заказчиком в российских рублях не позднее 15 рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг (этапа оказания услуг).

4.4. Оплата осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

В случае изменения своего расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета.

В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре счет несет Исполнитель.

4.5. Обязанности Заказчика по оплате цены договора считаются исполненными с даты (дня) списания денежных средств в размере, установленном Договором, со счета Заказчика.

4.6. Субсидия предоставляется при условии наличия в Бюджете муниципального образования Володарский муниципальный округ бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, предусмотренном пунктом 4.1 настоящего Договора.

4.7. Источник финансирования договора – Бюджет муниципального образования Володарский муниципальный округ Донецкой Народной Республики. Оплата денежных средств по Договору осуществляется по КБК: 906070214000LT220244. Аналитический код – 24-5T220-00000-00000. ОКПД 2: 80.10.12.200 – услуги частных охранных организаций.

4.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, предусмотренного Договором, Заказчик вправе произвести оплату по договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор действует в период с «01» марта 2024 г. по «31» декабря 2024 г. включительно. На основании ч. 2 ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации, Стороны пришли к соглашению распространить действие Договора на отношения, возникшие до подписания, а именно: с 01 марта 2024 г.

5.2. Договор может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон. Для этого Сторона, по инициативе которой расторгается Договор, обязана не позднее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения направить другой стороне письменное уведомление о расторжении.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) принятых на себя обязательств, стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

6.2. Сотрудники Исполнителя обязаны соблюдать конфиденциальность, и несут материальную ответственность за разглашение полученной при исполнении своих обязанностей информации, касающейся деятельности Заказчика, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

6.3. В случае причинения ущерба имуществу Заказчика, принятому под охрану в порядке, установленном п. 6.3.1. настоящего Договора в результате ненадлежащего выполнения Исполнителем принятых по Договору обязательств, Исполнитель несет материальную ответственность в размере реального ущерба. Факт ущерба и виновная сторона устанавливается комиссией, состоящей из полномочных представителей обеих Сторон, по итогам работы которой составляется акт. Сумма ущерба определяется путем проведения совместной инвентаризации и сравнения её результатов с данными бухгалтерского учета Заказчика на день обнаружения факта утраты, гибели или повреждения имущества. В случае возникновения разногласий по определенной сумме ущерба стороны вправе совместно организовать независимую экспертизу его стоимости.

6.3.1. Принятие имущества под охрану оформляется в виде двустороннего акта принятия имущества под охрану, в котором указывается полный перечень такого имущества.

6.4. В случае, если Стороны не пришли к согласию по факту ущерба и (или) его размера, подлежащего возмещению, данный вопрос разрешается в судебном порядке.

6.5. При установлении или задержании лица (лиц), виновного в утрате, гибели или повреждении имущества Заказчика, представителями Исполнителя или правоохранительными органами, сумма ущерба взыскивается Заказчиком с указанного лица в порядке гражданского судопроизводства.

6.6. Исполнитель не несет ответственности за личное имущество граждан (посетителей объекта, сотрудников Заказчика и т.п.), находящихся на территории охраняемого объекта, а также за имущество третьих лиц, с кем у Исполнителя не заключен самостоятельный Договор на охрану.

6.7. При нарушении Заказчиком сроков оплаты выполненных работ /оказанных услуг, Исполнитель вправе потребовать уплаты Заказчиком пени в размере 0,01% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

6.8. В случае неоплаты Заказчиком услуг Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после подписания Акта об оказанных услугах, Исполнитель имеет право либо приостановить исполнение Договора до момента оплаты Заказчиком суммы задолженности или в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор и, после

письменного уведомления Заказчика, в течение одного дня снять охрану с объекта. Расторжение настоящего Договора не освобождает Заказчика от обязанности оплатить фактически оказанные Исполнителем услуги.

6.9. При разглашении одной из Сторон сведений, составляющих коммерческую тайну другой Стороны, при условии, что указанные сведения были ей известны в качестве таковых, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне нанесенные ей, в связи с этим убытки.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Каждая из сторон освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору и причиненные убытки, если действия или бездействия были обусловлены воздействием непреодолимой силы, наступление которых она не имела возможности предвидеть или избежать, в том числе военные действия, чрезвычайное положение, эпидемии, землетрясение, наводнение и другие стихийные бедствия.

7.2. При наступлении указанных в п. 7.1. обстоятельств, сторона, для которой наступили эти обстоятельства, должна немедленно известить об этом другую сторону. Наличие обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено документально.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Стороны признают, что содержание настоящего Договора является конфиденциальным и не подлежит передаче (разглашению) третьим лицам. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Все приложения к настоящему Договору, подписанные обеими сторонами, являются его неотъемлемой частью.

8.2. В случае изменения места нахождения, банковских или иных реквизитов Сторон (одной из Сторон), Стороны должны письменно уведомлять друг друга о данных изменениях в течение трех рабочих дней.

8.3. При возникновении спора между собственниками охраняемого по настоящему Договору Объекта и Заказчиком или при наличии претензий со стороны третьих лиц к Заказчику о праве собственности и (или) управлении имуществом, Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в течение одного дня после письменного уведомления Заказчика.

8.4. Любое уведомление по данному Договору дается в письменной форме в виде телекса, факсимильного сообщения, письма по электронной почте или отправляется заказным письмом получателю по адресу, указанному в настоящем Договоре либо вручается лично. Уведомление считается данным в день отправления телексного или факсимильного сообщения или на следующий день после отправления письма по почте. При вручении уведомления лично, оно считается полученным сразу после вручения при наличии на копии уведомления подписи должностного лица – стороны получателя о его получении.

8.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

8.6. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.7. Настоящий Договор составлен в двух одинаковых экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

АДРЕСА РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «ЧОО «Вектор»
Юридический и почтовый адрес:
385011, Республика Адыгея,
г. Майкоп, улица Димитрова, дом 2А
ОГРН 1220100000295
ИНН 0100000815 КПП 010001001
р/с 40702810410001558231
к/с 30101810145250000974
АО «ТИНЬКОФФ БАНК»
БИК 044525974
E-mail: group-bastion@mail.ru
Тел: 8-800-600-72-73

ЗАКАЗЧИК

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СТАРЧЕНКОВСКАЯ
ШКОЛА» АДМИНИСТРАЦИИ
ВОЛОДАРСКОГО РАЙОНА (МБОУ
«СТАРЧЕНКОВСКАЯ ШКОЛА»)**
287020, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ
РЕСПУБЛИКА, М.О. ВОЛОДАРСКИЙ,
С. СТАРЧЕНКОВО, УЛ. ЛЕНИНА, Д.74
ИНН 9305006564
КПП 931001001
ОКПО 81736504
ОГРН 1229300130377
Единый казначейский счет:
40102810745370000095
Номер казначейского счета:
03231643215110008200
Банк: Отделение Донецк Банка России //
УФК по Донецкой Народной Республике,
г. Донецк
БИК Отделения Донецк Банка России:
042157001
БИК УФК по Донецкой Народной
Республике г. Донецк: 042157901
Лицевой счет, открытый в УФК по
Донецкой Народной Республике, г. Донецк:
03823ИЧН470
Адрес эл. почты:
school.starchenkovo@yandex.ru
Телефон: +7(949) 731 21 52

ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ
ООО «ЧОО «Вектор»


_____/П.А. Ешев/
М.П. 

ЗАКАЗЧИК
МБОУ «СТАРЧЕНКОВСКАЯ ШКОЛА»


_____/Е.П. Коротков/
М.П. 

Калькуляция стоимости услуг

на 1 месяц

Стоимость одного 12 часового поста	250 000 руб. (двести пятьдесят тысяч рублей)
В том числе:	
НДС (20%)	41 666,67 руб. (сорок одна тысяча шестьсот шестьдесят шесть рублей 67 копеек)
4 охранника с окладом 18 000 руб. (восемнадцать тысяч рублей)	72 000 руб. (семьдесят две тысячи рублей)
Налог на трудоустроенных	30 960 руб. (тридцать тысяч девятьсот шестьдесят рублей)
Транспортные затраты, Г.С.М., форма, офисные затраты, старший объекта	27 000 руб. (двадцать семь тысяч рублей)
Содержание ГБР в каждом населенном пункте	28 000 руб. (двадцать восемь тысяч рублей)
Налог на прибыль	8 129 руб. (восемь тысяч сто двадцать девять рублей)
Ожидаемый доход	42 244,33 руб. (сорок две тысячи двести сорок четыре рубля 33 копейки)

ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ
ООО «ЧОО «Вектор»

М.П.



ЗАКАЗЧИК
МБОУ «СТАРЧЕНКОВСКАЯ ШКОЛА»

Е.П. Коротков

